

OAJ:n VARSINAIS-SUOMEN ALUEYHDISTYKSEN HALLITUKSEN KOKOUS
3/2019 - 2021

PÖYTÄKIRJA

Aika: Tiistai 8.10.2019 klo 17.00 – 19.25

Paikka: Aurakatu 20 E - F, 20100 Turku, Alueyhdistyksen kokoustila

Läsnä: Varsinaiset jäsenet Varajäsenet

Merja Alitalo, puheenjohtaja	
Riikkamaija Autio (Asiakohdat 1 – 9)	Katja Koski
Mika Hakala	Sami Nikkilä
Kirsi Järvi	Henna Freman
Virpi Kangas-Oksanen	Mervi Tauren
Madeleine Karlsson	Annika Norrgård
Harri Laukkanen	Laura Lehtonen
Pirkko Kuhmonen	Jarmo Rusi (Asiakohdat 1 - 6)
Tuula Okorie	Tiina-Mari Suckman-Ruohola
Anne Porkka	Mika Nurmi
Johanna Mannström	Piia Laaksonen
Tuija Mäntsälä, sihteeri	Maarit Munkki-Utunen
Tiina Uuttu	Liisa Lehto-Ääri
Marita Savonmäki	Matti Karplund
Markku Seppälä	Tarja Bergfors
Sameli Valkama (Asiakohdat 1 – 7)	Petra Örn
Anu Waltari-Grundström	Suvi Viitaniemi-Merimaa

Marjut Polviander, alueasiamies

Varsinaissuomalaiset OAJ:n valtuutetut:

Merja Alitalo
Tero Anttila (Asiakohdat 7 – 15)
Harri Laukkanen
Sameli Valkama (Asiakohdat 1 – 7)
Petra Örn

Jari Hauninen, YT-yhteyshenkilö

SOOLin edustaja, Milla Malin

ESITYSLISTA:

1 - 30 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Merja Alitalo avasi OAJ Varsinais-Suomen hallituksen kokouksen klo 17.00.

2 - 31 LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

OAJ Varsinais-Suomen hallituksen kokous todettiin yhdistyksen sääntöjen mukaan sekä laillisesti koollekutsutuksi että päätösvaltaiseksi.

3 - 32 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Kirsi Järvi ja Virpi Kangas-Oksanen.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajat esityksen mukaisesti.

4 - 33 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Hyväksytän esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista seuraavin lisäyksin:

- 6.9 Osallistuminen Nenäpäiväkeräykseen
- 6.10 Kevään 2020 eläkekoulutus
- 8.1 Sähköisen alustan käyttö hallitustyöskentelyssä
- 8.2 OAJ V-S logon käytöstä Rohkeushypyn sivuilla
- 12 Urheiluvastaavan valinta

5 - 34 EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN HYVÄKSYMINEN

Todetaan, että sihteeri on siirtänyt edellisen kokouksen tarkastetun pöytäkirjan verkkosivuille 13.9.2019.

6 - 35

TALOUSASIAI

Esitys:

6.1. OAJ On The Road kustannusyhteenvedo

Käydään läpi tapahtuman kustannusyhteenvedo. Työryhmä esittelee.

6.2. Suunnitteluseminaarin kustannusarvio

Käydään läpi suunnitteluseminaarin kustannusarvio. Puheenjohtaja ja sihteeri esittelevät.

6.3. Alueelliset YT-päivät 31.10. – 1.11.2019

Tapahtumaan on varattu 70 paikkaa, joista 35 paikkaa on varsinaissuomalaisien käytöstä. Sihteeri on varannut kuljetuksen tapahtumaan. Ohjelma ja käytännön ohjeet toimitetaan osallistujille Satakunnan alueasiamiehen toimesta.

6.4. Järjestöilta 28.10.2019

OAJ:n hallituksen jäsen Marita Savonmäki esittelee tapahtumaa. OAJ tukee järjestelyjä 20 €/henkilö.

Tapahtuma järjestetään AMK:n tiloissa, Lemminkäisenkatu 30, Turku. Tuija Mäntsälä hoitaa ilmoittautumisen ja tarjoilun varauksen.

6.5. Oikeus yhden hengen huoneeseen koulutuksissa ja tapahtumissa

Päätetään, että hallituksen jäsen tai koulutuksen luennoitsija voi varata yhden hengen huoneen ollessaan vastuussa esim. koulutustapahtumasta, lisäksi puheenjohtajalla ja alueasiamiehellä on aina oikeus varata yhden hengen huone.

6.6. Alueasiamies Jorma Uotin työkorvaus

Jorma Uoti on tehnyt työajanseurantaa kevään 2019 osalta. Työajanseurannan tuntimäärä keväälle on yhteensä 308 h 15 min. Jorma Uotille on maksettu korvaus 200 tunnista. Puheenjohtaja Merja Alitalo pyysi selvitystä Jorma Uotilta käytetystä työajasta 19.8.2019 mennessä. Selvitys on tullut tähän kokoukseen. Tammikuussa 2019 kehityskeskustelun yhteydessä silloinen puheenjohtaja on ohjeistanut alueasiamiestä huolehtimaan siitä, että työaika riittää, hoidettavat tehtävät tulee priorisoida. Kevään eduskuntavaalit olivat kuitenkin tärkeä vaikuttamistyö, mikä piti hoitaa. Alueasiamiehen esimiehenä puheenjohtaja ei ole antanut työajan ylityslupaa. Uusi alueasiamies on jo toukokuussa hoitanut

tehtäviä, jotka olisivat olleet Uotin vastuulla. Näillä perusteilla ehdotetaan, että alueyhdistys korvaa Uotille puolet tehdyistä ylitunneista.

Päätetään toimenpiteistä saadun selvityksen pohjalta. Työvaliokunta esittää, että Jorma Uotille maksetaan puolet esitetystä laskusta.

6.7. FSL:n jäsenten laskutus koulutuksista ja tapahtumista

Talous- ja toimintasääntöön on kirjatta FSL:n jäsenten osallistumisesta alueyhdistyksen tilaisuuksiin seuraavasti:

Kun FSL:n jäsen on paikallisyhdistyksen tai jaoston edustajana alueyhdistyksen koulutustilaisuudessa, osallistumisoikeus on samanlainen kuin muillakin kouluttautujilla ja alueyhdistys maksaa koulutuksen kulut ilman mahdollista omavastuuta.

Koulutus- ja muut tilaisuudet laskutetaan todellisten kulujen mukaan. FSL:n edustaja alueyhdistyksen hallituksessa vastaa kaikkien ilmoittautumisten vastaanottamisesta FSL:n jäsenten osalta ja ilmoittaa koulutustilaisuuden järjestäjälle koulutettavien määrän sekä laskutusosoitteet.

Talous- ja toimintasäännön mukaista menettelytapaa ei ole toteutettu viime toimintakaudella 2017 - 2019.

Todetaan sovittu käytäntö ja tehdään tarvittavat päätökset.

Petra Örn osallistui TVK:n kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn ajan. TVK:n ehdottaa, Petra Örnin kannattaessa asiaa, että jokainen FSL:n jäsen ilmoittautuu henkilökohtaisesti sihteerin lähettämän ilmoittautumislinkin kautta.

Taloudenhoitaja toimittaa maksuohjeet Varsinais-Suomen alueen FSL:n paikallisyhdistyksiin osallistujamäärän mukaan. Vuoden 2019 aikana ei kuitenkaan lähetetä laskuja, vaan toimintamallia tarkennetaan vuoden 2020 alusta.

6.8. Sairausvakuutus, työeläke ja työttömyysvakuutusmaksut

OAJ:n käytännön mukaisesti luottamustoimista ei makseta sairausvakuutus (SAVA), eikä työeläkemakua. Kyseiset maksut peritään kuitenkin palkoista, kun henkilö on työsuhteessa yhdistykseen.

Lisäksi ansionmenetyksistä pidätetään ja tilitetään työntekijän eläkemaksu ja edellä mainitut maksut. Ansionmenetyksen kohdalla pidätykset ja tilitykset tehdään kuten henkilön työnantajakin asian hoitaa, jotta luottamushenkilölle ei aiheudu haittaa.

SAVA-maksua ei kuitenkaan makseta OAJ:n luottamustoimien kokouspalkkioista.

SAVA-maksu on 0,77 % ja palkansaajan työttömyysvakuutusmaksu on 1,5 prosenttia palkkasummasta vuonna 2019.

Työntekijän eläkemaksu määräytyy seuraavasti:

Työntekijän ikä	Eläkemaksun suuruus
alle 53	6,75 %
53–62	8,25 %
yli 62	6,75 %

Jotta vuosipalkkioista voidaan pidättää työntekijän eläkemaksu, tulee hallituksen päättää menettelystä.

Käydään lähetekeskustelu asiasta ja tehdään tarvittavat päätökset.

6.9. Osallistuminen Nenäpäiväkeräykseen

Päätetään, miten alueyhdistys osallistuu Nenäpäiväkeräykseen.

6.10. Kevään 2020 eläkekoulutus

Päätetään varata vuoden 2020 talousarvioon, keväällä Turun Messukeskuksessa järjestettävään koulutukseen, 1500 euroa.

Päätös:

Kuultiin OAJ On The Road tapahtuman kustannusyhteenveto. Todettiin, että kaikki laskut eivät ole vielä tulleet. Arvioitu kustannus on noin 9200 €, josta yhdistyksen osuus on 5000 €.

Todettiin suunnitteluseminaarin kustannukset. Tilavuokra kokoustilan ja savusaunan osalta on 500 euroa. Tarjoilukustannus on 35 euroa/henkilö. Tapahtumaan kutsutaan 35 henkilöä. Lisäksi kustannuksia tulee matkoista ja ruoka- sekä saunajuomista.

OAJ:n jäsenillan järjestelyt ovat kunnossa. Tapahtumasta ei aiheudu kustannuksia yhdistykselle.

Todettiin, että YT-koulutuksen 31.10. – 1.11.2019 Porissa, budjetti 9000 €, riittää kustannuksiin. Tapahtumaan on ilmoittautunut 35 henkilöä.

Päätettiin yhden hengen huonevarauksista esityksen mukaisesti.

Keskusteltiin Jorma Uotin korvauksesta. Päätettiin maksaa työvaliokunnan esityksen mukaisesti Jorma Uotin tuntiseurannan perusteella puolet kirjatuista ylitunneista, 54 tuntia ja 7,5 minuuttia. Hallitus katsoo, että loput tunneista on korvattu ajassa.

Päätettiin toimia FSL:n koulutusten ja tapahtumien laskutuksen ja ilmoittautumisten osalta esityksen mukaisesti.

Päätettiin palkkioiden ja ansiomenetysten sairausvakuutus, työeläke ja työttömyysvakuutusmaksujen osalta esityksen mukaisesti. Lisäksi päätettiin, että maksetuista vuosipalkkioista pidetään syksystä 2019 lähtien eläkemaksu, joka kerryttää henkilön eläke-etuutta.

Päätettiin lahjoittaa Nenäpäiväkeräykseen 200 €.

Todettiin kevään 2020 eläkekoulutus ja arvioidut kustannukset.

7 - 36

VUODEN 2019 TAPAHTUMAKALENTERI

Esitys:

Käsitellään tapahtumakalenteriin merkityt koulutukset ja tapahtumat.

7.1. OAJ On the Road, Turku 12.9.2019

Turun paikallisyhdistys vastasi tapahtuman järjestelyistä yhdessä alueyhdistyksen kanssa. Teemana oli Hyvinvointi ja jaksaminen. Mukana oli myös Nenäpäiväteema.

Käydään palautekeskustelu tapahtumasta. Alueasiamies Marjut Polviander ja Turun paikallisyhdistyksen puheenjohtaja Jaana Tomppo esittelevät. Tapahtuma onnistui hyvin.

7.2. OpeOpen 30.8.2019

OpeOpen järjestettiin perjantaina 30.8.2019 - perinteinen opettajien oma golfkilpailu. Tapahtuma oli tänä vuonna Kankaisten golfklubilla Maskussa. Tapahtumaan osallistui 53 henkilöä. Käydään palautekeskustelu tapahtumasta.

7.3. Ruissalojuoksut 21.9.2019

Ruissalojuoksu oli Satakunnan alueyhdistyksen haaste varsinaissuomalaisille ja tavoitteena oli saada opettajille positiivista näkyvyyttä. Tapahtumaan osallistui 32 juoksijaa. Käydään palautekeskustelu tapahtumasta.

7.4. MOP 2019

Vuoden 2019 MOP-tapahtuman järjestelyvastuu oli OAO-jaostolla. Tapahtumaan oli varattu alueyhdistyksen talousarvioon 8 000 €. Tapahtumaan osallistui 160 henkilöä. Omavastuu, 25 €, kerättiin ilmoittautumisen yhteydessä tapahtuman alussa. Omavastuusta oli

mahdollisuus saada pyydettyä kuitti. Käydään palautekeskustelu ja kustannusyhteenvedo tapahtumasta. Nenäpäiväkeräyslipas on toimitettu alueyhdistykselle. Tapahtuma koettiin tunnelmaan hyväksi. Vuonna 2020 on järjestelyvuorossa V-S YSI.

7.5. OpeCurling

Lokakuussa on OpeCurling -kilpailut, joissa on järjestetty sekä alueen- että turkulaisten opettajien omat alkusarjat sekä finaali.

7.6. Logomo, The Simon & Garfunkel Story

Todetaan, että konserttiin, 30.10.2019 on varattu 80 lippua. Peruslipun hinta on 44,50. Omavastuu, joka kerätään tapahtumapaikalla, on 20 €. Maksut tilitetään yhdistyksen tilille ja omavastuuosuudesta on mahdollisuus saada kuitti.

Ilmoittautumiset hoidettiin Webropol -kyselynä, joka avautui 1.9.2019.

7.7. Syksyn kansanedustajatapaaminen

Kansanedustajatapaaminen siirretään keväälle 2020. Kuullaan alueasiamies Marjut Polvianderin tilannekatsaus. Asiaa käsitellään tarkemmin suunnitteluseminaarissa.

7.8. Syksyn eläkeinfo 11.11.2019

Tapahtuma järjestetään Salon lukiossa. Paikalle on kutsuttu senioriopettajien edustaja. Tapahtuman tilavuokra keittiön käytöstä on 88,- ja tarjoilun kustannusarvio 6,-/henkilö. Tapahtumaan osallistuu yleensä 50 - 70 henkilöä. Työmarkkina-asiamies Kai Kullaalle hankitaan kiitoslahja. Tuija Mäntsälä hoitaa ilmoittautumisen.

Kuullaan alueasiamies Marjut Polvianderin tilannekatsaus.

7.9. Educa ja OAJ:n risteily 2020

Todetaan, että risteilylle on tehty ennakkovaraus 12.8.2019, yhteensä 100 paikkaa A- ja B-luokan hyteissä. Jäsenyhdistysten jäsenillä oli mahdollisuus varata paikkoja OAJ:n risteilyltä etukäteen 25.9.2019 mennessä. Paikkoja varattiin 36 hengelle ja viidelle yhdistykselle. Paikkoja vahvistettiin 26.9.2019 yhteensä 40.

Risteilypaikkojen hinta on seuraava:

1 hh 229,- + lounas 26,-
2 hh 143,-/henkilö + lounas 26,-

Alueyhdistys järjestää kuljetuksen, joka lähtee aamulla Uudestakaupungista klo 7.00 Laitilan, Raision, Kaarinan, Turun, Paimion ja Salon kautta Educa-messuille ja jatkaa sieltä satamaan klo 16.30. Paluukuljetus järjestetään sunnuntaina satamasta samaa reittiä Uuteenkaupunkiin. Kuljetuksen hinta on 15 euroa edestakaiselle matkalle. Matkan voi varata myös vain toiseen suuntaan mutta hinta on silloinkin sama 15 euroa.

Alueyhdistys hoitaa keskitetysti jäsenyhdistysten ja hallituksen risteilyvaraukset ja bussikuljetukset sekä laskuttaa jäsenyhdistyksiä varausten mukaisesti.

7.10. Suunnitteluseminaari

Suunnitteluseminaari järjestetään 9.11.2019 Kavalton tilalla Piikkiössä. Kuullaan puheenjohtaja Merja Alitalon tilannekatsaus ja käydään läpi tapahtuman ohjelma. Ilmoittautuminen tapahtumaan avataan 12.10.2019. Tuija Mäntsälä hoitaa ilmoittautumisen.

Kannustetaan hallituksen jäseniä ja valtuutettuja osallistumaan suunnitteluseminaariin, jolloin 12.11. tapaaminen voidaan peruuttaa.

Kokoustilana toimii Tuurunlinna, jossa on käytössä kokousvarusteet. Osallistujat ottavat oman tietokoneen mukaan. Kokoustilassa on koko ajan tarjolla vettä, mehua ja hedelmiä.

Aikataulu:

- Aloitus klo 9.30 aamukahvit, suolainen kahvileipä, hedelmät ja keksit
- Koulutusta ja ryhmätöitä
- Talon lounas noutopöydästä klo 13.00
- Työskentely jatkuu
- Iltapäiväkahvit ja makea leivonnainen sekä suolaista tarjottavaa klo 15.30
- Koulutuspäivän päätös klo 16.00, jonka jälkeen mahdollisuus jäädä savusaunomaan
- Tilaisuuden päätös klo 19.00.

Kustannukset: Kokoustilan tilavuokra ja savusaunan lämmitys ovat yhteensä 500 € (sis. alv). Kokouspaketti maksaa 35 €/henkilö, joka sisältää tarjoilut koko päivän osalta. Kustannusarvio tapahtumaan on

noin 1200 €. Lisäksi kustannuksia aiheuttavat matkakulut ja alueyhdistyksen hankkimat ruoka- ja saunajuomat.

Osallistujat: Alueyhdistyksen hallituksen jäsenet (vara, jos varsinainen on estynyt). Jaostojen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri, koulutusvastaava tai muu jaoston toimihenkilö. OAJ:n valtuutetut.

Päätös: Merkitään tiedoksi tapahtumat.

8 - 37

VIESTINTÄ

Alueyhdistyksen kotisivuvastaava Ritva Alasmäki osallistui OAJ:n syksyn viestintäkoulutukseen 12. - 13.9.2019, aiheena kotisivut ja viestintä.

Kuultiin alla olevat viestintätiimin ajankohtaiset asiat Johanna Mannström esittelemänä.

Alueyhdistysten käyttöön on tulossa sama alusta kaikkien alueyhdistysten kotisivuja varten. Sivustopohjaa on työstetty OAJ Pääkaupunkiseudun alueyhdistyksessä. Viestintätiimi oli kiinnostunut kokeilemaan uutta alustaa eri mahdollisuuksien ja kustannusten selkiytyttyä.

Kotisivujen intra poistetaan uusista kotisivuista ja sille etsitään toinen toimiva tallennusalustaa.

Viestintätiimi listasi tapahtumia, joissa OAJ hyvinvoinnin teemavuosi on näkynyt.

Jäsenrekisterin päivityksen kampanjointi nähtiin tärkeänä. Olisiko paikallisyhdistyksillä tässä jokin rooli?

Käytiin läpi alueyhdistyksen tulevia tapahtumia.

Todetaan, että alueyhdistyksen viestit jäävät joissain tapauksissa jatkolähtämättä paikallisyhdistystasolla. Keskustellaan toimenpiteistä, joilla voimme tehostaa sisäistä viestintää.

2019 - 2020 blogivuorot ovat seuraavat:

Elokuu: alueasiamies

Syyskuu: OAO-jaosto

Lokakuu: LTO-jaosto

Marraskuu: V-S Ysi

Joulukuu: Turku Ysi

Tammikuu: YLL

Helmikuu: viestintävastaava

Maaliskuu: puheenjohtaja

Huhtikuu: FSL

Toukokuu: puheenjohtaja

8.1. Sähköisen alustan käyttö hallitustyöskentelyssä

TVK:ssa 23.9. sovittiin, että Mika Hakala selvittää mahdollista alustaa hallitustyöskentelylle (intran korvaaja). Selvitystyön tulos on esitetty alla.

”Tämä vaihtoehto ehkä helpoin: <https://www.louhi.fi/>

Eli heillä sekä o365 (Microsoft) että g-suite (Google) 4,90€ / kk (ALV 0%). Jos maksetaan kerran vuodessa, hinta on 72,91 € (ALV 24%). Molemmissa on jo tuossa hinnassa mukana videoneuvottelupalvelut (Teams/Hangouts). Lisäksi palveluun sisältyy oma domain-osoite, esim. oajvs.com.

Louhen palvelimella sijaitsevat myös tämän hetkiset oajvs.fi www-sivut.”

Päätetään alustan valinnasta.

8.2. OAJ V-S logon käytöstä Rohkeushypyn sivuilla

Päätetään OAJ V-S logon käytöstä Rohkeushypyn sivuilla.

Päätös:

Kuultiin viestintävastaavan selvitys.

Päätetään valtuuttaa Mika Hakala hoitamaan oman asiantuntemuksensa pohjalta tarvittavat toimenpiteen työskentelyalustan hankkimiseksi alueyhdistykselle. Käyttöön otetaan Microsoftin alusta.

Päätetään, että yhdistyksen logoa voi käyttää referenssinä Rohkeushypyn sivuilla.

9 – 38

ALUEELLISEN EDUNVALVONNAN TEHOSTAMISEN KOKEILU - ESIMIEHET

Esitys:

OAJ käynnistää alueyhdistyksissään vapaaehtoisen kaksivuotisen kokeilun. Kokeilun tavoitteena on kehittää alueellisen ja paikallisen tason toimintaa ja yhteistyötä esimiestehtävissä työskentelevien jäsenten osallistumisen ja vaikuttavuuden lisäämiseksi. Kokeilu toteutetaan 1.1.2020 – 31.12.2021.

Kokeilun taustalla on valtakunnallisten esimiesyhdistysten (OPSIA, SURE, KEA ja VOL) tekemä aloite, jossa toivotaan OAJ:n alueellisten ja paikallisten yhdistysten ja esimiesjäsenten yhteistyön vahvistamista. Tämä tiedote on lähetetty myös valtakunnallisille esimiesten yhdistyksille sekä FSL:lle, joka edustaa ruotsinkielisiä rehtoreita. Tarkoituksenamme on kannustaa alueyhdistyksiä käynnistämään tai tiivistämään yhteistyötä jo kokeilun suunnittelu- ja hakuvaiheessa kaikkien yllä mainittujen tahojen kesken.

Esimiesyhdistysten esittäminä esimerkkeinä alueellisen toiminnan kehittämisestä ovat mm. luottamusmiesten kanssa tehtävä yhteistyö, alueellisen esimiestyön koordinointi yhteistyössä OAJ:n alueyhdistyksen kanssa, tiedonkeruu oman alueen esimiesten tilanteista, avustaminen alueellisten esimieskoulutusten järjestelyissä sekä esimiesjäsenten jäsenhankinnan edistäminen.

OAJ esittää kokeilun tavoitteet ja resurssi kokeilun toteutuksen. Alueyhdistys kartoittaa oman toimintansa nykytilanteen sekä esittää miten alueella edistetään tavoitteiden toteutumista kokeilun aikana. Jos alueyhdistys päättää olla osallistumatta kokeiluun, sen odotetaan kuitenkin vastaavan lomakkeen ensimmäiseen osaan nykytilasta.

OAJ:n maksaman määräaikaisen 1.1.2020 – 31.12.2021 kokeilun rahoitus on 3000 €/v jokaiselle osallistuvalla alueyhdistykselle. Hakemus, joka sisältää nykytilan kuvauksen ja kokeilusuunnitelman, jätetään 30.10.2019 mennessä. Hakemukset käsitellään marraskuun 2019 aikana ja hakijoille ilmoitetaan päätöksestä viipymättä. Hakemuksen täyttämiseen kannattaa varata riittävästi aikaa.

Aikataulu:

Kokeiluun osallistuvien alueyhdistysten vastuuhenkilöille ja esimiesyhdistysten edustajille järjestetään neuvottelupäivä Akavatalossa 13.2. 2020 klo 10-16.

Alueyhdistyksen vastuuhenkilöille järjestetään toiset neuvottelupäivät (2pv) keväällä 2021.

Aloituspäivien kokoonpanolla järjestetään syksyllä 2021 kolmannet neuvottelupäivät, joissa kootaan kokeilun kokemuksia ja pohditaan jatkoa.

OAJ:n tavoitteet:

Esimiesjäsenten määrä ja aktiivisuus edunvalvontatyössä lisääntyvät.

Järjestökuva ja jäsenkokemukset kehittyvät esimiesjäsenet paremmin huomioiviksi ja esimiehiä houkuttelevimmiksi.

Kokeilulla saavutetaan konkreettisia muutoksia ja toimintamalleja parempaan jäsenkokemukseen ja laadukkaampaan edunvalvontaan esimiesjäsenten näkökulmasta. Esimiesten osallistumiseen saadaan toimivat rakenteet aluetasolle.

Yhdistysten ja luottamusmiesten toiminnassa on paremmin huomioitu esimiesten näkökulma jo asioiden valmistelussa. Yhdistyksen aktiivien joukossa esimies on käytettävissä asiantuntijana, joka pystyy tuottamaan edunvalvonnallista lisäarvoa yhdistykselle ja luottamusmiehille.

Alueellinen kehittämistoiminta vaikuttaa ja kehittää rakenteita ja toimintaa myös paikallisella tasolla.

Jaostojen puheenjohtajille on toimitettu OAJ:n kysely kokonaisuudessaan. Vastaukset tulee toimittaa alueasiamiehelle viimeistään 3.10. Marjut Polviander tekee koosteen vastauksista hallituksen kokoukseen. TVK esittää, että lähdemme tähän mukaan.

Päätös:

Käydyn keskustelun ja jaostojen valmistelutyön pohjalta hallitus päätti, ettei kokeiluun ole mahdollista osallistua.

10 - 39

JAOSTOJEN KUULUMISET JA ALUEASIAMIEHEN AJANKOHTAISET ASIAT

Jaostojen hallitusten kokouksista laaditaan muistio, joka toimitetaan puheenjohtajalle, sihteerille ja alueasiamiehelle. Jaosto julkaisee muistion mahdollisimman nopeasti yhdistyksen kotisivulla. Jaoston puheenjohtaja toimittaa hallituksen käsittelyyn ajankohtaiset asiat sähköpostitse sihteerille ennen hallituksen kokousta, viimeistään työvaliokunnan kokoukseen mennessä.

10.1. VOL

Puheenjohtaja Merja Alitalo ja alueasiamies Marjut Polviander vierailivat kokouksessamme ja toivat terveisiä alueyhdistykseltä. Yhdistysten kanssa yhteistyössä tehtyihin jäseniltoihin ollaan oltu tyytyväisiä. Turun tapahtuma oli täynnä ja Saloonkin on useampi ilmoittautunut. Tulossa vielä jäsenilta Loimaalle ja Mynämäelle. Alueasiamies Marjut Polviander osallistuu jäseniltoihin.

Jaoston hallitus suunnitteli seuraavan vuoden toimintaa. Ehdotuksia on kyselty myös omilta yhdistyksiltä, joista saatiin hyviä koulutusehdotuksia.

Forkin joulukonserttiin on ilmoittautunut mukavasti jäseniä.

10.2. OAO

Vuoden ammatillinen opettaja valitaan syksyllä. Yhdistysten tulee lähettää esitykset 31.10. mennessä OAO-jaostolle.

Jaosto esittää Akavan MYR:n (Maakunnan yhteistyöryhmä) koulutustoimikunnan jäseneksi jaoston puheenjohtaja Mika Hakalaa ja varajäseneksi Pirkko Kuhmosta.

Jaosto esittää hallitukselle, että YT-päivien ajankohdan määrittelyssä huomioidaan jatkossa se, että OAJ:n luottamusmiesten koulutus ei ole minkään ryhmän LM:n tai TSV:n koulutusten kanssa päällekkäin.

10.3. YSI Turku

Työhyvinvointihaaste on toimitettu ja Turun kaupunki on haasteen vastaanottanut. ALY:n puheenjohtaja vieraili jaoston kokouksessa. Puhetta oli paljon järjestörakenteesta ja edunvalvonnan tehostamisesta.

Kehitteillä on koulutusta palkkakuitin lukemisesta ja palkka-asioista yleisesti.

10.4. YSI V-S

Jaoston toimijat:

- Puheenjohtajana jatkaa Harri Laukkanen
- Varapuheenjohtajana jatkaa Tuula Okorie
- Sihteerinä jatkaa Virpi Kangas-Oksanen
- Koulutussihteeriksi valittiin Anne Porkka

Talousvastaavaa ei erikseen nimetä. Kulttuuri- ja urheiluvastaavia ei tässä vaiheessa nimetä, sillä keväällä todettiin, että näitä tapahtumia ei syksyllä järjestetä.

Alueyhdistyksen organisaatiouudistusehdotus:

1. Jaostot keskittyisivät edunvalvontaan ja koulutukseen. Virkistystoiminta siirrettäisiin pääsääntöisesti ALY:n hallituksen vastuulle.
2. Jaostojen varojen budjetointi hallintoon ja jäsenperusteisesti edunvalvontaan.
3. Kaikille jaostoille yhtenäinen linja toimijoiden korvauksille ja kokouspalkkioille.
4. Joka toiminnolle budjetti suunnitteluvaiheessa ja tiedoksi taloudenhoitajalle.

5. Koulutus-, kulttuuri- ja urheiluvastaavan palkkiot tapahtumakohtaisiksi ja jyvitys osallistujien lukumäärän mukaan.

Lisäksi esiin nousi kysymys siitä, miten saada jäsenet pysymään paikallisyhdistyksissä.

Esitys alueyhdistykselle järjestää yhteysopettajakoulutuksen jaostorajat ylittäen.

10.5. YLL

Jäseniltamme 18.9.2019, jossa sekä puheenjohtaja että alueasiamies vierailivat ja esittäytyivät. Illassa hyödynnettiin Ali-Laurilan YLLin juhlaseminaarin yhteydessä pitämää TUPA-termien koulutusmateriaalia Kahootina sekä kerrottiin valmistautumisesta tulevaan neuvottelukierrokseen (järjestövalmius). Lisäksi oli esillä OAJ:n työhyvinvointivuosi, josta työhyvinvointityöryhmän jäsenenä Kristina Lindgren piti kattavan esityksen.

OAJ:n ja TTL:n yhteistyö hämmentää: YLLin hallitus sai tiedoksi kuvion perjantaina 13.9., joka julkaistiin virallisesti seuraavan maanantain iltapäivällä. Aika näyttää, miten yhteistyö tulee sujumaan. Ehkä kuvio ei ole professorien mieleen.

Uudet rehtorit ovat aloittaneet molemmissa yliopistoissa 1.8.2019 Turun yliopiston yhdistyksen jäsenmäärä kasvanut 10:llä, eläköityneiden/eronneiden määrä ei ole vielä tiedossa.

YLLin 50-vuotisjuhlat: Kristina Lindgren ja Mirikka Ali-Laurila osallistuivat sekä juhlaseminaariin että juhlaan Pörssitalolla.

Opetustuntikatot huolenaiheemme – tai oikeastaan TES:in tuntikattojen soveltamatta jättäminen.

Kristina Lindgren valittu jäseneksi Turun yliopiston rahoitusmallityöryhmään.

10.6. Alueasiamies

Mitä alueasiamies oikein tekee?

Minulta oltiin kysymässä yhdessä tilaisuudessa, että mitä alueasiamies tekee. Ennen kuin kysymystä ehdittiin esittämään, totesin, että älkää kysykö, sillä en osaa vielä vastata. Olen ollut

alueasiamiehenä elokuun alusta lähtien, ja sen tiedän, että koko ajan on ollut tekemistä ja paljon.

Aluetoimijoiden päivillä meni kolme päivää syyskuun alussa ja oli hienoa päästä kuulemaan kokeneimpien aluetoimijoiden mietteitä. Ilahduttavaa on ollut myös se, että yhteistyömme jatkuu ja toivottavasti myös tiivistyy Satakunnan alueyhdistyksen kanssa.

Pääsin aloittamaan alueasiamiehen pestiä epävirallisesti jo heti valintani jälkeen keväällä. Valmistelimme työryhmän kanssa Herätyspäiviä ja OAJ on The Roadia. Kokouksia oli, tietenkin, ja perehdyttämistä uuteen tehtävään. MOP-päivän vetämisen olin aloittanut aiemmin ammatillisen jaoston puheenjohtajan ominaisuudessa ja sen lupasin viedä loppuun.

Puheenjohtaja Merja Alitalon kanssa olemme kokoontuneet säännöllisesti ja suunnitelleet tulevaa. Meillä on myös loistava neljän naisen tiimi, johon kuuluvat puheenjohtajan lisäksi sihteeri, tiedottaja ja allekirjoittanut, joka vastaa yhdessä hallituksen kanssa siitä mitä alueyhdistyksessä tehdään. Alueen koulutustarjontaa suunnittelemme yhdessä jaostojen koulutusvastaavien kanssa.

Suunnitelmia on paljon mm. vaikuttamistyöhön liittyen. Tosin nyt pitää miettiä missä järjestyksessä etenemme, sillä aikakin alueasiamiehen työhön on rajallinen.

Tärkeänä pidän sitä, että alueasiamies pitää yhteyttä paitsi alueen vaikuttajiin ja aktiivitoimijoihin, niin myös ns. rivijäseneen. Siksi olen ollut hyvin ilahtunut siitä, että minut on kutsuttu paikallisyhdistysten kokouksiin ja tapahtumiin mukaan. Näin tulen itse tutuksi ja toivottavasti kauttani alueyhdistys ja sen toiminta. Samalla alueyhdistys myös lähentyy sitä yksittäistä jäsentä, joka ei aina edes tiedä, mikä alueyhdistys on. Viime kädessä jäsen on tärkein.

Tämän kokemuksen perusteella voin sanoa, että tehtävä ja yleensäkin järjestöaktiivina toimiminen on ollut juuri sitä, mitä oletinkin. Paljon työtä, myös yhteistyötä, ja vastineeksi olen saanut tavata upeita ihmisiä. Ilman järjestötyötä niin tuskin olisi käynyt.

Hienoa on, että pääsen vaikuttamaan alueasiamiehen tehtävissä meille kaikille tärkeisiin asioihin.

11 - 40

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

11.1. SOOLin MOP-tempaus 2.10.2019

SOOL järjestää Maailman opettajien päivän kunniaksi tempauksia opettajankoulutuslaitoksilla ympäri Suomen 30.9. - 4.10. Teemana on tänä vuonna Loistava ope, ja tarkoituksena on nostaa esiin tulevaisuuden loistavia opettajia. SOOL järjestää paikallisen tilaisuuden Turussa keskiviikkona 2.10. klo 11 – 13, Turun yliopiston Educariumissa, Assistentinkatu 5. SOOL:in lisäksi paikalle on tulossa ainakin luokanopettajien ainejärjestö, Taksvärkki ry ja mahdollisesti aineenopettajien ainejärjestö.

OAJ:n Varsinais-Suomen alueyhdistystä on pyydetty osallistumaan tapahtumaan. Puheenjohtaja ja alueesiamies ovat lupautuneet paikalle.

Todettiin, että Anu Waltari-Grundström edusti alueyhdistystä Turun Auskultantit, TurAus ry:n kahvitilaisuudessa ja Tero Anttila piti 7.10.2019 Turun yliopiston luonnontieteiden ja tekniikan tiedekunnassa opiskelijoille OAJ-infon.

11.2. Parkkipaikat

Todettiin, että Cygnaeuksen koulun, Maariankatu 10, pihan portista poistetaan lukko kokousiltoina. Kaikkien kokousten päivämäärät tulee toimittaa Madeleine Karlssonille mahdollisimman pian. Viimeinen lähtijä huolehtii, että portti suljetaan (porttia ei lukita).

12 – 41

URHEILUVASTAAVAN VALINTA

Asia siirretään seuraavaan kokoukseen.

13 – 42

TIEDOTUSASIAT

Tiedotusasioita ei ollut.

14 - 43

SYKSYN KOKOUSAIKATAULU

Esitys:

Merkitään tiedoksi tulevat kokousajankohdat:

Työvaliokunta	05.11.2019 klo 17.00 – 19.00
	12.11.2019 klo 19.00 – 21.00
	07.01.2020 klo 17.00 – 19.00
Hallitus	25.11.2019 klo 17.00 - 19.00
	20.01.2020 klo 17.00 - 19.00
Valtuutetut ja hallitus	12.11.2019 klo 17.00 - 19.00)
Suunnitteluseminaari	09.11.2019 klo 10.00 - 16.00

Kansanedustaja, sivistysvaliokunnan varapuheenjohtaja Eeva-Johanna Eloranta tulee alueyhdistyksen hallituksen vieraaksi 20.1. 2020.

Päätös:

Todetaan kokousaikataulu.

15 - 44

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25.

Puheenjohtaja Merja Alitalo

Sihteeri Tuija Mäntsälä

Pöytäkirjantarkastajat:

Kirsi Järvi

Virpi Kangas-Oksanen

Tarkistettu 28.10.2019